



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14 мая 2024 года

№ 1818

г. Тверь

О создании комиссии по урегулированию просроченной кредиторской задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области

В целях урегулирования задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области и принятия решений по данному вопросу Администрация Калининского муниципального округа Тверской области постановляет:

1. Создать постоянно действующую комиссию по урегулированию просроченной кредиторской задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области.

2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию просроченной кредиторской задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области (приложение 1).

3. Утвердить Состав комиссии по урегулированию просроченной кредиторской задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области (приложение 2).

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 30.01.2012 №180 «О создании комиссии по ликвидации задолженности бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Калининского муниципального округа Комарова В.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Калининского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Калининского муниципального округа

С.А. Румянцев

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию просроченной кредиторской
задолженности бюджета Калининского муниципального округа
Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок работы комиссии по урегулированию кредиторской задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом при администрации Калининского муниципального округа Тверской области (далее - администрация), создаваемым в целях снижения и погашения задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области. Состав комиссии утверждается Главой Калининского муниципального округа Тверской области.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области, Уставом Калининского муниципального округа Тверской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Калининского муниципального округа Тверской области, а также настоящим Положением.

1.4. Просроченная кредиторская задолженность бюджета Калининского муниципального округа включает в себя задолженность по муниципальным займам, договорам и соглашениям, заключенным от имени Калининского муниципального округа.

Просроченная кредиторская задолженность бюджетных, автономных учреждений включает в себя просроченную кредиторскую задолженность по оплате товаров, работ, услуг, осуществлению обязательных платежей и иных выплат, предусмотренных заключенными договорами, соглашениями (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от

приносящей доход деятельности).

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются разработка и внесение в установленном порядке предложений по погашению просроченной задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области, муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Калининского муниципального округа.

3. Функции и полномочия комиссии

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

- заслушивает руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации, руководителей муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, имеющих просроченную кредиторскую задолженность, о причинах возникновения просроченной кредиторской задолженности и предлагаемых мерах по ее сокращению и ликвидации;

- выявляет причины возникновения задолженности;

- выработывает рекомендации по погашению задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области;

- вносит предложения руководителю органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в образовании просроченной кредиторской задолженности;

- осуществляет контроль за реализацией предложений и рекомендаций комиссии;

3.2. По результатам заседания комиссия принимает решение о принятии мер по погашению задолженности бюджета Калининского муниципального округа Тверской области.

3.3. Решения комиссии обязательны для исполнения лицами, в отношении которых приняты.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости

4.2. Заседания комиссии назначаются либо его Председателем, либо по поручению последнего одним из членов комиссии

Инициатива созыва заседания комиссии принадлежит Председателю или любому члену комиссии. Председатель не вправе отказать в созыве заседания, если причина созыва является обоснованно.

4.3. О месте, дате и времени заседаний члены комиссии, представители сторон, привлекаемые по инициативе комиссии, уведомляются не позднее чем за 3 дня до начала ее работы.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

4.5. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, обеспечивает проведение заседаний, распределяет текущие обязанности между членами комиссии.

4.6. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право приглашать на заседания руководителей организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для рассмотрения вопросов о причинах образования задолженности и принимаемых мерах по ее ликвидации.

При необходимости на заседания комиссии могут быть приглашены представители контролирующих, правоохранительных и надзорных органов.

4.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

При несогласии члена комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается особое мнение члена комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании.

Решения комиссии доводятся в течение двух рабочих дней после подписания протокола до членов комиссии, а также заинтересованных отраслевых (функциональных) органов администрации, муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений Калининского муниципального округа.

4.9. Организационно-техническую работу по подготовке, проведению заседаний, оформлению документов и хранению протоколов осуществляет секретарь комиссии.

СОСТАВ
комиссии по урегулированию кредиторской задолженности бюджета
Калининского муниципального округа Тверской области

Председатель комиссии:

Жуков Р.С. – заместитель главы Администрации Калининского
муниципального округа Тверской области;

Заместитель председателя комиссии:

Чемодуров Е.В. – заместителя главы Администрации Калининского
муниципального округа Тверской области;

Секретарь комиссии:

Павлова Т.В. – заместитель начальника отдела учета и отчетности
Финансового управления;

Члены комиссии:

Жгунова Т.В. – председатель Комитета по делам культуры, молодежи и
спорта Администрации Калининского муниципального
округа Тверской области;

Казакова М.Н. – начальник Управления образования Администрации
Калининского муниципального округа Тверской области;

Кочарян К.Ж. – начальник Финансового управления Администрации
Калининского муниципального округа Тверской
области;

Семаков А.А. – начальник юридического отдела Администрации
Калининского муниципального округа Тверской
области;

Ермилова О.М. - директор муниципального казенного учреждения
«Организация бухгалтерского и планово-
экономического обслуживания»;

Каширина Е.А. - начальник отдела учета и отчетности Финансового
управления.